



# ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 мая 2023 г. № 157

г. МАХАЧКАЛА

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий централизованным религиозным организациям, осуществляющим на территории Республики Дагестан духовно-просветительскую деятельность и противодействие идеологии экстремизма, и о признании утратившим силу постановления Правительства Республики Дагестан от 8 июля 2020 г. № 137**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в целях реализации постановления Правительства Республики Дагестан от 17 октября 2022 г. № 349 «Об утверждении государственной программы Республики Дагестан «Взаимодействие с религиозными организациями в Республике Дагестан и их государственная поддержка» Правительство Республики Дагестан **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий централизованным религиозным организациям, осуществляющим на территории Республики Дагестан духовно-просветительскую деятельность и противодействие идеологии экстремизма.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Республики Дагестан от 8 июля 2020 г. № 137 «Об утверждении порядков предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан в рамках реализации государственной программы Республики Дагестан «Взаимодействие с религиозными организациями в Республике Дагестан и их государственная поддержка» (интернет-портал правовой информации Республики Дагестан ([www.pravo.e-dag.ru](http://www.pravo.e-dag.ru)), 2020, 13 июля, № 05002005741).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.



**Председатель Правительства  
Республики Дагестан**

**А. Абдулмуслимов**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Республики Дагестан  
от 1 мая 2023 г. № 157

**П О Р Я Д О К**  
**предоставления субсидий централизованным религиозным**  
**организациям, осуществляющим на территории Республики**  
**Дагестан духовно-просветительскую деятельность**  
**и противодействие идеологии экстремизма**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан централизованным религиозным организациям, осуществляющим на территории Республики Дагестан духовно-просветительскую деятельность и противодействие идеологии экстремизма, в соответствии с постановлением Правительства Республики Дагестан от 17 октября 2022 г. № 349 «Об утверждении государственной программы Республики Дагестан «Взаимодействие с религиозными организациями в Республике Дагестан и их государственная поддержка» (далее – субсидии).
2. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат централизованных религиозных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Республики Дагестан, на духовно-просветительскую деятельность и реализацию мероприятий, направленных на противодействие идеологии экстремизма.
3. Министерство по национальной политике и делам религий Республики Дагестан (далее – Министерство) как получатель средств республиканского бюджета Республики Дагестан является главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Дагестан, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с настоящим Порядком.
4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как до получателя бюджетных средств республиканского бюджета Республики Дагестан на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.
5. Получателями субсидий являются централизованные религиозные организации, осуществляющие на территории Республики Дагестан духовно-просветительскую деятельность и противодействие идеологии экстремизма, прошедшие конкурсный отбор заявок получателей субсидий (далее – конкурс).
6. Субсидии предоставляются по итогам проведения конкурса на основании результатов их оценки и рассмотрения конкурсной комиссией по

отбору заявок для предоставления субсидий (далее – конкурсная комиссия).

7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на финансовый год и на плановый период (закона Республики Дагестан о внесении изменений в закон Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на финансовый год и на плановый период).

## II. Порядок проведения конкурса

8. Получатели субсидий определяются по итогам проведения конкурса.

9. Объявление о проведении конкурса размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» ([www.minnacrd.ru](http://www.minnacrd.ru)) не позднее 30 календарных дней с момента доведения до Министерства утвержденных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

10. В объявлении о проведении конкурса указываются:

а) сроки проведения конкурса, а также информация о возможности проведения нескольких этапов конкурса с указанием сроков и порядка их проведения;

б) даты начала подачи или окончания приема заявок участников конкурса, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса;

в) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

г) результаты предоставления субсидий в соответствии с пунктом 30 настоящего Порядка;

д) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса;

е) требования к участникам конкурса в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

ж) порядок подачи заявок участниками конкурса и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка;

з) порядок отзыва заявок участников конкурса, порядок возврата заявок участников конкурса, определяющий в том числе основания для возврата заявок, а также порядок внесения изменений в заявки;

и) правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурса в соответствии с пунктами 15–25 настоящего Порядка;

к) порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

л) срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

м) условия признания победителя конкурса уклонившимся от заключения соглашения;

н) дата размещения результатов конкурса на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» ([www.minpncrd.ru](http://www.minpncrd.ru)), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса.

11. Участник конкурса должен соответствовать на дату, не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки в Министерство, следующим требованиям:

а) у участника конкурса должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у участника конкурса должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед республиканским бюджетом Республики Дагестан (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

в) участники конкурса – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса, являющегося юридическим лицом;

д) участники конкурса не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале

российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

е) участник конкурса не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Дагестан на основании иных нормативных правовых актов Республики Дагестан на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

ж) участник конкурса не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

12. Документы, необходимые для подтверждения соответствия участника конкурса требованиям, предусмотренным пунктом 11 настоящего Порядка, представляются участником конкурса в составе документов в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка.

13. Для участия в конкурсе участник конкурса подает заявку, которая включает в себя заявление, оформляемое в письменной или электронной форме, с приложением документов, указанных в пункте 22 настоящего Порядка.

Заявление участника конкурса включает в себя в том числе согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» ([www.minnastd.ru](http://www.minnastd.ru)) информации об участнике конкурса, о подаваемой им заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсом на получение субсидии, а также согласие на обработку и передачу персональных данных (для физического лица).

Копии документов, представляемые в конкурсную комиссию в составе заявки, заверяются участником конкурса подписью и печатью (при наличии).

Заявки, представленные в Министерство в форме электронных документов с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть «Интернет», должны быть подписаны электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

14. Министерство регистрирует заявку в день ее поступления в системе делопроизводства Министерства с присвоением номера и указанием даты поступления, а также выдает участнику конкурса копию его заявления с отметкой о дате приема документов и присвоенном номере.

Участник конкурса вправе отозвать заявку и при необходимости представить новую заявку не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса.

15. Заявки рассматриваются в два этапа.

В рамках первого этапа Министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении

конкурса, в порядке очередности проводит проверку соответствия участника конкурса категории и требованиям, указанным в пунктах 5 и 11 настоящего Порядка, комплектности представленных документов, полноты содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных органов исполнительной власти в сети «Интернет», направления запросов в уполномоченные органы исполнительной власти, а также использует формы проверки, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

По результатам рассмотрения заявок Министерство в течение 5 рабочих дней принимает решение:

- а) о допуске заявки к участию в конкурсе;
- б) об отклонении заявки от участия в конкурсе.

В случае допуска заявок к участию в конкурсе они передаются в течение одного рабочего дня со дня принятия такого решения на рассмотрение и проведение оценки в конкурсную комиссию.

Второй этап рассмотрения заявок осуществляется в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка.

16. Информация о принятом решении в течение 3 рабочих дней размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» ([www.minnacrd.ru](http://www.minnacrd.ru)) в разделе «Документы».

17. В случае отклонения заявки Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет участнику конкурса письменное уведомление с указанием причин отклонения заявки участника конкурса. Данное уведомление направляется участнику конкурса одним из следующих способов:

- а) по адресу электронной почты, указанному в заявлении, в форме электронного документа;
- б) на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении;
- в) передается нарочно участнику конкурса или его представителю.

18. В случае возврата документов участник конкурса имеет право повторно подать заявку после устранения обстоятельств, послуживших основанием для возврата документов, в пределах срока, установленного для подачи документов.

19. Критерии оценки заявок, их весовое значение в общей оценке указаны в пункте 25 настоящего Порядка.

Присвоение порядковых номеров заявкам участников конкурса по результатам оценки осуществляется последовательно от заявки с наибольшим баллом к наименьшему.

20. Основаниями для отклонения заявки от участия в конкурсе на первом этапе являются:

- а) несоответствие участника конкурса требованиям, определенным соответственно пунктами 5 и 11 настоящего Порядка;
- б) несоответствие представленных участником конкурса заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса;
- в) недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе данных о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником конкурса заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

### III. Условия и порядок предоставления субсидий

21. Участник конкурса, претендующий на получение субсидии, должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 11 настоящего Порядка, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки в Министерство.

22. Для участия в конкурсе участник конкурса представляет в Министерство заявление, которое должно содержать согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике конкурса, о подаваемой им заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсом, а также согласие на обработку и передачу персональных данных (для физического лица), с приложением следующих документов:

а) заверенная копия либо оригинал доверенности на представителя – в случае представления документов доверенным лицом;

б) программа мероприятий с приложением сметы расходов на проведение этих мероприятий. Под программой мероприятий понимается описание мероприятий, планируемых к проведению участником конкурса и соответствующих целям предоставления субсидии, указанным в пункте 2 настоящего Порядка;

в) справка за подписью и печатью (при наличии) участника конкурса, подтверждающая, что участник конкурса не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

23. Министерством посредством системы межведомственного электронного взаимодействия дополнительно запрашиваются следующие документы:

а) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

б) справка об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которая превышает 10 тыс. рублей, на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки в Министерство.

Указанные выше документы участник конкурса имеет право представить по собственной инициативе.

Участник конкурса имеет право дополнительно приобщить к заявке видео- и фотоматериалы, в том числе на электронных носителях.

Участник конкурса несет ответственность за достоверность представляемых документов и информации, содержащейся в них.

24. Основанием для отказа в предоставлении субсидии являются следующие обстоятельства:

а) несоответствие представленных участником конкурса документов

требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурса, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной участником конкурса информации;

в) заявка участника конкурса набрала менее 2 баллов по итогам проведения конкурса.

25. В рамках второго этапа конкурса конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок.

Размер предоставляемой субсидии определяется по формуле, указанной в пункте 28 настоящего Порядка.

Министерство утверждает состав конкурсной комиссии и положение о ней. В состав конкурсной комиссии включаются в том числе члены общественного совета при Министерстве. Число членов конкурсной комиссии должно составлять не менее 11 человек. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 70 процентов от числа ее членов. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который составляется в течение 2 рабочих дней со дня завершения рассмотрения заявок.

Перед обсуждением каждый член конкурсной комиссии составляет заключение, которое содержит количество баллов, присвоенных заявке согласно критериям оценки заявки, приведенным в таблице.

Победителями конкурса признаются участники, набравшие 2 и более баллов.

#### Критерии оценки заявок

№ п/п	Наименование критерия	Показатели	Баллы
1.	Актуальность представленной программы мероприятий*	от 20 до 30 мероприятий	3
		от 10 до 20 мероприятий	2
		от 5 до 10 мероприятий	1
		до 5 мероприятий	0
2.	Общий охват граждан мероприятиями, указанными в заявке	более 3000 человек	3
		от 2000 до 3000 человек	2
		от 1000 до 2000 человек	1
		до 1000 человек	0

\* Определяется выбором наиболее эффективных форм осуществления духовно-просветительской деятельности и проведения мероприятий, направленных на противодействие идеологии экстремизма (богослужения, встречи, дискуссии, круглые столы, организация и проведение религиозных праздников, конференций, семинаров, викторин).

Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства в течение 2 рабочих дней со дня утверждения протокола конкурсной комиссии.

Заявление и приложенные к нему документы, прошедшие рассмотрение конкурсной комиссией, участнику конкурса не возвращаются. Расходы, связанные с подготовкой и подачей заявок на предоставление субсидии, участнику конкурса не возмещаются.

Заявка может быть отозвана участником конкурса в любой момент до дня ее рассмотрения конкурсной комиссией.

26. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет победителю конкурса соглашение о предоставлении субсидии для подписания.

27. Министерство не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем определения участников конкурса, победивших в конкурсе, обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» ([www.minnacrd.ru](http://www.minnacrd.ru)) информации о результатах рассмотрения заявок, включающей следующие сведения:

а) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;  
 б) дата, время и место оценки заявок участников конкурса;  
 в) информация об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;

г) информация об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;

д) последовательность оценки заявок участников конкурса, присвоенные заявкам участников конкурса значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников конкурса, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

е) наименование получателей субсидий, с которыми заключаются соглашения, и размеры предоставляемых им субсидий.

28. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Расчет размера субсидии осуществляется по следующей формуле:

$$ОС = P1 + P2 + P3 + \dots + Pn,$$

где:

ОС – объем субсидии, предоставляемой победителю конкурса;

P – расходы победителя конкурса по каждому мероприятию, планируемому к проведению в соответствии с заявкой.

29. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), заключенного между победителем конкурса и Министерством, в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления победителем конкурса о предоставлении субсидии в

соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Дагестан.

Обязательными условиями Соглашения являются:

а) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством в отношении него проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в Соглашение;

б) установление значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

в) согласование новых условий Соглашения или расторжения Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Получатели субсидии, не обеспечившие подписание Соглашения в установленный в настоящем пункте срок, считаются уклонившимися от его заключения и утрачивают право на получение субсидии. Министерство в течение 5 рабочих дней своим приказом отменяет ранее принятое решение о предоставлении субсидии и направляет участнику конкурса соответствующее уведомление.

30. Результатом предоставления субсидий является осуществление централизованными религиозными организациями в году предоставления субсидий духовно-просветительской деятельности и реализация мероприятий, направленных на противодействие идеологии экстремизма на территории Республики Дагестан.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидий, является количество проведенных получателями субсидий мероприятий, направленных на достижение целей предоставления субсидий в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидий, устанавливается Министерством в Соглашении.

31. Министерство в течение 5 рабочих дней после заключения Соглашения, но не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, перечисляет субсидию на расчетный счет получателя, открытый им в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанных в заявлении о предоставлении субсидии.

32. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в размере, пропорциональном величине недостигнутого значения результата предоставления субсидии.

Объем средств, подлежащих возврату в республиканский бюджет (Vвозрата), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возрата}} = C \times k,$$

где:

C – размер субсидии, предоставленной победителю конкурса субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии, отражающий уровень недостижения результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для его достижения, рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - m / n,$$

где:

m – фактически достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, на дату, указанную в отчете;

n – значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения результата использования субсидии.

33. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы получатель субсидии представляет в Министерство вместе с отчетностью о достижении значения результата предоставления субсидии документ, подтверждающий наличие и продолжительность действия обстоятельств непреодолимой силы, выданный соответствующим уполномоченным органом.

#### **IV. Требования к отчетности**

##### **о достижении значений результатов предоставления субсидии**

34. Получатель субсидии представляет в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, определенным Соглашением. Отчетность предоставляется ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, и до завершения реализации мероприятий.

Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

#### **V. Требования к осуществлению контроля (мониторинга)**

##### **за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение**

35. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части

достижения результатов предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

36. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

37. В случае установления фактов нарушения условий и порядка предоставления субсидии, выявленных Министерством, в том числе по результатам проверок, проведенных Министерством и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, а также непредставления отчетности субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан в полном объеме.

38. Министерство обеспечивает возврат субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан путем направления получателю субсидии требования о возврате субсидии.

39. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 30 рабочих дней с момента получения требования Министерства о возврате субсидий по реквизитам, указанным в требовании Министерства.

40. В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии.

41. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных для получения субсидии документах и отчетности, в установленном законодательством порядке.

---