



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 марта 2022 г. № 58

г. МАХАЧКАЛА

Вопросы Агентства информации и печати Республики Дагестан

В соответствии с Указом Главы Республики Дагестан от 27 февраля 2022 г. № 19 «О структуре органов исполнительной власти Республики Дагестан» Правительство Республики Дагестан **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Положение об Агентстве информации и печати Республики Дагестан и структуру его аппарата.

2. Установить Агентству информации и печати Республики Дагестан: предельную штатную численность работников аппарата в количестве 31 единицы, в том числе младшего обслуживающего персонала — 1 единицы;

количество заместителей руководителя — 2 единицы, в том числе один первый;

годовой фонд оплаты труда в размере 14503,5 тыс. рублей.

3. Внести в приложение № 1 к постановлению Правительства Республики Дагестан от 20 июня 2005 г. № 106 «О подведомственности государственных унитарных предприятий, государственных учреждений и организаций министерствам, ведомствам Республики Дагестан» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2005, № 6, ст. 454; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2016, 18 мая, № 0500201605180003; 24 августа, № 0500201608240004; 20 октября, № 0500201610200001; 2017, 22 марта, № 0500201703220009; 6 июня, № 0500201706060013; 20 июля, № 0500201707200003; 29 сентября, № 0500201709290015; 26 октября, № 0500201710260008; интернет-портал правовой информации Республики Дагестан (www.pravo.e-dag.ru), 2018, 30 ноября, № 05002003396; 2019, 22 февраля, № 05002003796; 7 мая, № 05002004134; 3 июля, № 05002004385; 2020, 21 сентября, № 05002005974; № 05002005975; 2021, 3 августа, № 05002007537; 21 сентября, № 05002007685; 25 октября, № 05002007846; 8 ноября, № 05002007886; 1 декабря, № 05002008015; 2022, 15 января,

№ 05002008343) изменение, изложив наименование раздела «Министерство информации и печати РД» в следующей редакции: «Агентство информации и печати РД».

4. Признать утратившим силу постановление Правительства Республики Дагестан от 23 марта 2021 г № 49 «Вопросы Министерства информации и печати Республики Дагестан» (официальный интернет-портал правовой информации Республики Дагестан (<http://pravo.e-dag.ru>), 2021, 25 марта, №05002006918; официальный интернет-портал правовой информации (<http://pravo.gov.ru>), 2021, 25 марта, № 0500202103250006).



**Временно исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Республики Дагестан**

Р. Алиев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Республики Дагестан
от 29 марта 2022 г. № 58

ПОЛОЖЕНИЕ **об Агентстве информации и печати Республики Дагестан**

I. Общие положения

1. Агентство информации и печати Республики Дагестан (далее – Агентство) является органом исполнительной власти Республики Дагестан, осуществляющим государственные полномочия в сфере печатных и электронных средств массовой информации, издательской, полиграфической деятельности, распространения печатной продукции, предоставления государственных услуг, управления государственным имуществом.

2. Агентство осуществляет свои полномочия во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Республики Дагестан, органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Дагестан, общественными объединениями и иными организациями.

3. Агентство руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Дагестан и настоящим Положением.

II. Задачи Агентства

4. Основными задачами Агентства являются:

4.1. реализация государственных полномочий в сфере печати и массовых коммуникаций с целью развития республиканских печатных и электронных (эфирных) средств массовой информации различных организационно-правовых форм, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – медиарынок), обеспечивающих равные условия и возможности для субъектов медиарынка;

4.2. содействие обеспечению потребности населения, организаций и органов исполнительной власти Республики Дагестан в доступе к информационным ресурсам и в информационном взаимодействии;

4.3. создание благоприятных условий для развития конкурентной среды для печатных и электронных средств массовой информации, организаций книгоиздания и распространения печатной продукции, предоставляющих услуги на территории Республики Дагестан, на равноправной основе;

4.4. развитие и совершенствование информационного пространства Республики Дагестан;

4.5. обеспечение формирования и использования республиканских информационных ресурсов в установленной сфере деятельности;

4.6. взаимодействие с органами исполнительной власти Республики Дагестан для координации их работы по освещению своей деятельности в средствах массовой информации.

III. Функции Агентства

5. Агентство осуществляет следующие функции:

управление средствами массовой информации (04.11), в том числе:

управление печатными средствами массовой информации (04.11.01);

управление электронными средствами массовой информации (04.11.02).

6. Агентство взаимодействует с:

6.1. Министерством экономики и территориального развития Республики Дагестан при осуществлении функции стратегического планирования и прогнозирования социально-экономического развития региона (01.01);

6.2. Министерством финансов Республики Дагестан при осуществлении функции управления государственными финансами (01.02);

6.3. Министерством по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан при осуществлении функции управления использованием недвижимого имущества (здания, сооружения), транспорта, оборудования, объектов культурного наследия, находящихся в собственности Республики Дагестан (01.07.01);

6.4. Министерством по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий Республики Дагестан при осуществлении функции управления в области гражданской обороны, предупреждения ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах (02.01);

6.5. иными органами исполнительной власти Республики Дагестан в установленной сфере деятельности.

IV. Полномочия Агентства

7. Агентство в пределах своей компетенции в соответствии с разделом III настоящего Положения осуществляет следующие полномочия:

7.1. формирует государственный заказ на производство, распространение телерадиопрограмм, печатных средств массовой информации, информационных и издательских проектов, включая социальную рекламу, издает социально значимую и национальную литературу (книгоиздание), расширяет число субъектов массовых коммуникаций, участвующих в реализации государственного заказа;

7.2. обеспечивает:

7.2.1. увеличение роли средств массовой информации в формировании гражданского общества на территории Республики Дагестан;

7.2.2. повышение качества и оперативности предоставляемой населению информации;

7.2.3. производство и (или) распространение социально значимой продукции электронных (эфирных) средств массовой информации;

7.2.4. создание и поддержание в пределах своей компетенции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сайтов, имеющих социальное значение;

7.2.5. производство и (или) распространение, тиражирование социально значимой продукции печатных средств массовой информации;

7.2.6. разработку и реализацию программы развития материально-технической базы средств массовой информации, издательств и полиграфических предприятий в Республике Дагестан;

7.2.7. организацию и участие в развитии массовых коммуникаций, средств массовой информации и книгоиздания в Республике Дагестан, включая интернет-ресурсы и другие субъекты медиарынка, информационные и рекламные агентства, издательства, полиграфические предприятия всех видов собственности;

7.2.8. организацию измерений аудитории электронных средств массовой информации и анализ тиражей печатных средств массовой информации;

7.2.9. формирование заказа на организацию и проведение социологических опросов и исследований в сферах деятельности, отнесенных к компетенции Агентства;

7.2.10. в пределах своей компетенции взаимодействие со средствами массовой информации, а также информирование населения Республики Дагестан о наиболее важных сферах деятельности Агентства;

7.3. иные полномочия:

7.3.1. разрабатывает и вносит в Правительство Республики Дагестан проекты нормативных правовых актов и иных документов по вопросам, входящим в компетенцию Агентства, обеспечивает их реализацию, проводит оценку их эффективности, осуществляет контроль за их реализацией, а также разрабатывает предложения о совершенствовании законодательства Республики Дагестан по вопросам, отнесенным к компетенции Агентства;

7.3.2. участвует в подготовке предложений по вопросам приватизации и управления государственным имуществом Республики Дагестан в отраслях экономики, отнесенных к сфере деятельности Агентства;

7.3.3. участвует в управлении формированием государственных информационных ресурсов Республики Дагестан;

7.3.4. обеспечивает соблюдение требований законодательства и стандартов в отношении исполнения государственных функций (оказания государственных услуг) в установленной сфере деятельности;

7.3.5. оказывает гражданам бесплатную юридическую помощь в виде правового консультирования в устной и письменной формах по вопросам, относящимся к компетенции Агентства, в порядке, установленном

законодательством для рассмотрения обращений граждан;

7.3.6. обеспечивает в пределах своей компетенции организацию работы по защите сведений, составляющих государственную тайну;

7.3.7. при прекращении работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, обязуется обеспечить сохранность этих сведений и их носителей путем разработки и осуществления мер режима секретности, защиты информации, противодействия иностранным техническим разведкам, охраны и пожарной безопасности;

7.3.8. обеспечивает мобилизационную подготовку Агентства, а также контроль и координацию деятельности организаций в установленной сфере деятельности по мобилизационной подготовке;

7.3.9. организует профессиональное развитие работников Агентства в установленном законодательством порядке;

7.3.10. обеспечивает реализацию антикоррупционной политики в пределах своей компетенции;

7.3.11. осуществляет в соответствии с законодательством работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Агентства;

7.3.12. осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств республиканского бюджета Республики Дагестан, предусмотренных на содержание Агентства и реализацию возложенных на него функций;

7.3.13. осуществляет в установленном законодательством порядке размещение заказов и заключение государственных контрактов на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ, включая проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, а также иных гражданско-правовых договоров для государственных нужд в установленной сфере деятельности, в том числе для обеспечения нужд Агентства;

7.3.14. осуществляет координацию мобилизационных мероприятий в подведомственных государственных учреждениях и организациях;

7.3.15. разрабатывает по вопросам своего ведения государственные программы Республики Дагестан и участвует в формировании федеральных целевых программ в установленной сфере деятельности;

7.3.16. организует прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством срок;

7.3.17. готовит в установленном порядке предложения о награждении работников Агентства государственными наградами Российской Федерации и Республики Дагестан, а также об их поощрении;

7.3.18. в порядке и пределах, определенных законодательством, актами Главы Республики Дагестан и Правительства Республики Дагестан, осуществляет полномочия собственника в отношении государственного имущества Республики Дагестан, необходимого для обеспечения исполнения функций органа исполнительной власти Республики Дагестан в установленной настоящим

Положением сфере деятельности, в том числе имущества, переданного государственным учреждениям Республики Дагестан, государственным унитарным предприятиям Республики Дагестан и казенным предприятиям Республики Дагестан, подведомственным Агентству;

7.3.19. в порядке и пределах, определенных законодательством, в том числе актами Главы Республики Дагестан и Правительства Республики Дагестан, осуществляет полномочия и функции учредителя в отношении подведомственных учреждений и организаций;

7.3.20. осуществляет экономический анализ деятельности подведомственных учреждений, проводит в подведомственных учреждениях проверки финансово-хозяйственной деятельности;

7.3.21. ведет реестр договоров, соглашений и иных актов публично-правового характера, заключенных в пределах своей компетенции с федеральными органами исполнительной власти, их территориальными органами, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, иными органами и организациями;

7.3.22. участвует в разработке предложений по основным направлениям и приоритетам государственной политики в установленной сфере деятельности;

7.3.23. осуществляет контроль за использованием субсидий, субвенций учреждениями, подведомственными Агентству, в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из республиканского бюджета Республики Дагестан;

7.3.24. проводит научно-практические конференции, совещания, семинары и встречи, организует и проводит выставки и другие мероприятия в пределах своей компетенции, участвует во всероссийских, международных и зарубежных выставках, конференциях и других мероприятиях в установленной сфере деятельности;

7.3.25. участвует в разработке и реализации мер, а также государственных программ Республики Дагестан в области профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений;

7.3.26. участвует в разработке мер по устранению предпосылок для возникновения конфликтов, способствующих совершению террористических актов и формированию социальной базы терроризма;

7.3.27. участвует в обеспечении деятельности Правительства Республики Дагестан по организации в Республике Дагестан принятия мер по выявлению и устранению факторов, способствующих возникновению и распространению идеологии терроризма;

7.3.28. участвует в проведении учений органов исполнительной власти Республики Дагестан и органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Дагестан в целях усиления их взаимодействия при осуществлении мер по противодействию терроризму;

7.3.29. участвует в организации выполнения юридическими и физическими лицами требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в ведении Агентства;

7.3.30. участвует в реализации принятых Правительством Республики Дагестан мер по поддержанию в состоянии постоянной готовности к эффективному использованию сил и средств органов исполнительной власти Республики Дагестан, предназначенных для минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма;

7.3.31. осуществляет функции по оказанию государственных услуг в установленной сфере деятельности;

7.3.32. осуществляет иные полномочия в установленной сфере деятельности в соответствии с действующим законодательством.

V. Права Агентства

8. Агентство для выполнения своих функций имеет право:

8.1. запрашивать и получать в порядке, установленном нормативными правовыми актами Республики Дагестан, у органов исполнительной власти Республики Дагестан, учреждений, организаций, предприятий, должностных лиц бесплатно информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления функций, возложенных на Агентство;

8.2. привлекать в установленном законодательством порядке органы исполнительной власти Республики Дагестан, независимые аудиторские, консалтинговые фирмы, научные и иные организации, ученых и специалистов для проведения консультаций по вопросам, относящимся к сфере деятельности Агентства;

8.3. создавать координационные, совещательные и консультативные органы;

8.4. учреждать ведомственные знаки отличия и награждать ими работников Агентства и других лиц, осуществляющих деятельность в сфере информации и печати;

8.5. представлять в установленном порядке особо отличившихся работников в установленной сфере деятельности к присвоению почетных званий, награждению государственными наградами Российской Федерации и Республики Дагестан.

VI. Организация деятельности Агентства

9. Агентство возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Республики Дагестан.

Руководитель имеет двух заместителей, в том числе одного первого, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Правительством Республики Дагестан по представлению руководителя.

10. Руководитель:

осуществляет общее руководство деятельностью Агентства на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Агентство функций;

утверждает положения о структурных подразделениях Агентства, назначает на должность и освобождает от должности работников Агентства, распределяет

обязанности между заместителями, а также принимает решения о поощрении и награждении работников Агентства, привлечении их к дисциплинарной ответственности;

решает в соответствии с законодательством Республики Дагестан о государственной гражданской службе вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы в Агентстве;

издает в пределах своей компетенции приказы, организует контроль за их исполнением;

утверждает в пределах установленной численности работников, фонда оплаты труда и бюджетных ассигнований штатное расписание, сметы расходов на содержание аппарата Агентства;

осуществляет оценку эффективности деятельности заместителей, руководителей структурных подразделений и работников Агентства, а также руководителей подведомственных учреждений на основании перечня показателей эффективности, утвержденного приказом Агентства;

представляет Агентство в органах государственной власти и муниципальных образованиях, учреждениях и организациях по вопросам, находящимся в ведении и компетенции Агентства;

несет персональную ответственность за организацию работы и создание условий по защите государственной тайны в Агентстве, за несоблюдение установленных законодательством ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.

11. В Агентстве создается коллегия, основной задачей которой является выработка решений по важнейшим вопросам, связанным с осуществлением функций государственного управления в установленной сфере деятельности.

Состав коллегии утверждается Правительством Республики Дагестан по представлению руководителя.

Решения коллегии принимаются большинством голосов и оформляются постановлением коллегии. В случае наличия разногласий между руководителем и членами коллегии решение принимает руководитель, докладывая о возникших разногласиях в Правительство Республики Дагестан.

12. Финансирование расходов на содержание аппарата Агентства осуществляется за счет средств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Дагестан.

13. Агентство является юридическим лицом, имеет печать с изображением Государственного герба Республики Дагестан и со своим наименованием, счета, открываемые в органах Федерального казначейства, штампы и бланк установленного образца.

14. Сокращенное наименование Агентства – Дагинформ.

15. Местонахождение Агентства: Республика Дагестан, г. Махачкала.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Правительства
Республики Дагестан
от 29 марта 2022 г. № 58

СТРУКТУРА
аппарата Агентства информации и печати Республики Дагестан

