



## ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 мая 2021 г. № 119

г. МАХАЧКАЛА

### Об утверждении Правил предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на стимулирование развития приоритетных подотраслей животноводства

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», государственной программой Республики Дагестан «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 13 декабря 2013 г. № 673 «Об утверждении государственной программы Республики Дагестан «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Республики Дагестан **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые:

Правила предоставления субсидий на обеспечение прироста молока собственного производства в рамках приоритетной подотрасли животноводства «Производство молока»;

Правила предоставления субсидий на обеспечение прироста маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, овец и коз в рамках приоритетных подотраслей животноводства «Развитие специализированного мясного скотоводства», «Развитие овцеводства и козоводства»;

Правила предоставления субсидий на возмещение части затрат на производство овец и коз на убой (в живом весе), реализованных и (или) отгруженных на собственную переработку и (или) переработку перерабатывающим организациям, расположенным на территории Российской Федерации.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Республики Дагестан от 24 апреля 2020 г. № 78 «Об утверждении Порядков предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Республики Дагестан на стимулирование развития приоритетных подотраслей животноводства» (интернет-портал правовой информации Республики Дагестан ([www.pravo.e-dag.ru](http://www.pravo.e-dag.ru)), 2020, 30 апреля, № 05002005533)



**Временно исполняющий обязанности  
Председателя Правительства  
Республики Дагестан**

**Н. Омаров**

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Республики Дагестан  
от 28 мая 2021 г. № 119

**П Р А В И Л А**  
**предоставления субсидий на обеспечение прироста молока**  
**собственного производства в рамках приоритетной**  
**подотрасли животноводства «Производство молока»**

**I. Общие положения**

1. Настоящие Правила определяют цели, условия и порядок предоставления субсидий на обеспечение прироста молока собственного производства в рамках приоритетной подотрасли животноводства «Производство молока» (далее – субсидия).

2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям в целях реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, и государственной программы Республики Дагестан «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 13 декабря 2013 г. № 673, на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), понесенных в отчетном финансовом году на обеспечение прироста собственного производства молока в рамках приоритетной подотрасли животноводства «Производство молока», по ставке на 1 тонну.

Для участников отбора, использующих на дату осуществления затрат, указанных в настоящем пункте настоящих Правил, право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

3. Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан (далее – Министерство) является главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Дагестан, осуществляющим предоставление субсидии в соответствии с настоящими Правилами.

4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Дагестан о

республиканском бюджете Республики Дагестан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как получателя бюджетных средств республиканского бюджета Республики Дагестан на предоставление субсидий на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

5. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям Республики Дагестан (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), а также организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку молока и прошедшим отбор, проводимый Министерством путем запроса заявок, исходя из соответствия их категориям и (или) критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее – участники отбора, получатели субсидии).

6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе «Бюджет» Закон о бюджете) при формировании проекта закона о республиканском бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (проекта закона о внесении изменений в закон о республиканском бюджете на очередной финансовый год и на плановый период).

## **II. Порядок проведения отбора получателей субсидий**

7. Министерство не позднее 1 ноября текущего года обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.mcsxrd.ru](http://www.mcsxrd.ru)) объявления о проведении отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий.

В объявлении о проведении отбора указываются:

сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результат предоставления субсидии;

доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками отбора и требования,

предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 12–19 настоящих Правил;

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дате начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (ны) подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (имися) от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

8. Требования, которым должен соответствовать участник отбора по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты обращения за предоставлением субсидии:

а) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

б) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед республиканским бюджетом Республики Дагестан (за исключением субсидий, предоставляемых

государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) участниками отбора физическим лицам);

г) участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства и их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

д) участники отбора не должны получать средства из республиканского бюджета Республики Дагестан в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил;

е) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

9. Для участия в отборе участники отбора в сроки, установленные в объявлении о его проведении, представляют в Министерство следующие документы:

а) заявление (в письменной или электронной форме) о предоставлении субсидии, которое должно содержать согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

б) документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени участника отбора, подписанный участником отбора и заверенный печатью (при наличии), в случае подачи заявления представителем участника отбора;

в) справка-расчет размера причитающейся суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления, по форме, утверждаемой Министерством;

г) справки о соответствии участника отбора требованиям, установленным подпунктами «в»-«е» пункта 8 и условию, установленному подпунктом «д» пункта 15 настоящих Правил, составленные в произвольной форме, подписанные единоличным исполнительным органом участника отбора – юридического лица или участником отбора – индивидуальным предпринимателем соответственно;

д) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРЮЛ/ЕГРИП) по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии;

е) справка, выданная налоговым органом по месту постановки участника отбора на учет в налоговом органе, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

ж) копия уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, на дату осуществления соответствующих затрат, направленного участником отбора в налоговый орган по месту учета и имеющего отметку налогового органа о его получении (представляется в случае использования участником отбора указанного права), заверенная участником отбора подписью и печатью (при наличии);

з) сведения о наличии у участника отбора поголовья коров на 1 января текущего финансового года, на 1 января отчетного финансового года и на 1-е число месяца его обращения в Министерство за получением субсидии по форме, утверждаемой Министерством;

и) сведения об объемах производства молока за отчетный год и за год, предшествующий отчетному финансовому году, по форме, утверждаемой Министерством;

к) сведения о молочной продуктивности коров за отчетный финансовый год по форме, утверждаемой Министерством;

л) копии документов, подтверждающих фактически произведенные участником отбора в отчетном периоде затраты на производство молока по направлениям затрат (ведомости о выплате заработной платы, договоры, накладные, платежные документы, счета-фактуры), указанных в пункте 25 настоящих Правил, заверенные участником отбора подписью и печатью (при наличии);

м) копия справки о ветеринарном благополучии поголовья, принадлежащего участнику отбора, выданная государственным бюджетным учреждением, подведомственным Комитету по ветеринарии Республики Дагестан, заверенная участником отбора подписью и печатью (при наличии);

н) копия справки государственного бюджетного учреждения, подведомственного Комитету по ветеринарии Республики Дагестан, о проведении мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота в отчетном финансовом году, препятствующих соблюдению условия предоставления субсидии, установленного подпунктом «в» пункта

15 настоящих Правил, заверенная участником отбора подписью и печатью (при наличии).

Документы, указанные в подпунктах «в», «з»-«к» настоящего пункта настоящих Правил, размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.mcxrd.ru](http://www.mcxrd.ru)) в разделе «Документы».

10. Документы, указанные в подпунктах «д» и «е» пункта 9 настоящих Правил, представляются участником отбора по собственной инициативе.

В случае непредставления участником отбора указанных документов Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы выписку из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, сведения о наличии (отсутствии) у участника отбора задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов. При этом сведения о наличии (отсутствии) у участника отбора задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП запрашиваются на 1 число месяца, в котором подано заявление.

11. Документы, указанные в пункте 9 настоящих Правил, представляются одним из следующих способов:

непосредственно в Министерство;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), который обеспечивает передачу в Министерство полученных им документов в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством;

в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». Заявления о предоставлении субсидий и документы, подаваемые в форме электронных документов, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями федеральных законов от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

12. Министерство регистрирует заявку в день его поступления в Министерство в порядке очередности поступления в специальном журнале регистрации заявок с присвоением входящего номера и с указанием даты поступления, а также выдает участнику отбора копию его заявления с отметкой о дате приема документов и номера.

Журнал регистрации заявок нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства.

Участник отбора вправе отозвать заявку и (при необходимости) представить новую заявку не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

13. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в порядке очередности проводит проверку соответствия заявки участника отбора требованиям, указанным в пунктах 5 и 8 настоящих Правил, комплектности представленных документов, полноты содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных органов исполнительной власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также использует формы проверки, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

По результатам рассмотрения заявок Министерством принимается решение:

- о допуске заявки к участию в отборе;
- об отклонении заявки от участия в отборе.

14. Основанием для отклонения заявки является:

- несоответствие участника отбора категориям и требованиям, определенным соответственно пунктами 5 и 8 настоящих Правил;
- несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;
- установление факта недостоверности представленной участником отбора информации, в том числе данных о месте нахождения и адресе юридического лица;
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

В случае отклонения заявки Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия данного решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет участнику отбора письменное уведомление с указанием причин. Данное уведомление направляется по адресу электронной почты, указанному в заявлении, в форме электронного документа, или на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в Министерство на бумажном носителе, в МФЦ либо передается нарочно получателю субсидии или его представителю.

### **III. Условия и порядок предоставления субсидий**

15. Условия и критерии предоставления субсидии:

- а) осуществление производственной деятельности по производству молока и постановка на налоговый учет на территории Республики Дагестан;
- б) достижение молочной продуктивности коров не ниже уровня,

установленного приказом Министерства для соответствующей категории хозяйств в Республике Дагестан, размещенным на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.mcxrd.ru](http://www.mcxrd.ru)) в разделе «Документы»;

в) достижение численности поголовья коров за год, предшествующий году получения субсидии (далее – отчетный финансовый год), установленной приказом Министерства, размещенным на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.mcxrd.ru](http://www.mcxrd.ru)) в разделе «Документы»;

г) прирост производства молока за отчетный год по отношению к году, предшествующему отчетному финансовому году;

д) отсутствие в отчетном финансовом году случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

е) представление отчетности о финансово-экономическом состоянии участника отбора, в том числе за отчетный финансовый год, по формам и в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, информация о которых размещена на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.mcxrd.ru](http://www.mcxrd.ru)) в разделе «Документы», в орган управления сельским хозяйством муниципального района (городского округа) Республики Дагестан, на территории которого зарегистрирован участник отбора, для составления сводной отчетности по агропромышленному комплексу Республики Дагестан в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации.

16. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявки к участию в отборе на получение субсидии, в том числе путем направления запросов в уполномоченные органы исполнительной власти рассматривает документы на:

соответствие их положениям, указанным в объявлении о проведении отбора согласно пункту 7 настоящих Правил, условиям и критериям согласно пункту 15 настоящих Правил;

представление их в полном объеме;

установление факта недостоверности информации, содержащейся в них.

17. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 9 настоящих Правил, представленных участником отбора, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока, установленного пунктом 16 настоящих Правил, принимает одно из следующих решений:

о предоставлении субсидии;  
 об отказе в предоставлении субсидии.

Решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии оформляются приказом Министерства.

18. Министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в случаях:

несоответствия документов, представленных участником отбора, положениям, указанным в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил, а также условиям и критериям согласно пункту 15 настоящих Правил;

непредставления (представления не в полном объеме) участником отбора документов, предусмотренных пунктом 9 настоящих Правил и (или) наличие в таких документах неполных сведений;

установления факта недостоверности представленной участником отбора информации в целях получения субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа. Соответствующее письменное уведомление направляется по адресу электронной почты, указанному в заявлении, в форме электронного документа или на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в Министерство на бумажном носителе, в МФЦ либо передается нарочно заявителю или его представителю.

19. Министерство не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора, обеспечивает размещение на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах отбора, включающей в себя следующие сведения:

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым(и) заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

20. При определении Министерством размера ставок применяются одновременно следующие коэффициенты:

а) в случае выполнения получателем субсидии условия по достижению в отчетном году результата, предусмотренного пунктом 26 настоящих Правил, к ставке применяется коэффициент в размере, равном

среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным, но не выше 1,2;

б) в случае невыполнения получателем субсидии условия по достижению в отчетном финансовом году результата, предусмотренного пунктом 26 настоящих Правил, к ставке применяется коэффициент в размере, равном среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным;

в) в случае достижения уровня продуктивности коров выше установленной Министерством в соответствии с подпунктом «б» пункта 15 настоящих Правил применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год по соответствующей категории хозяйств к установленному, но не более 1,2.

Указанные повышающие коэффициенты применяются в пределах размера средств, предусмотренных Министерству на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

21. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, не должен превышать фактически произведенные затраты и определяется по формуле:

$$P = O \times C \times K_1 \times K_2,$$

где:

P – размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, рублей;

O – приrost произведенного молока, подлежащий субсидированию (тонн);

C – ставка субсидии на 1 тонну молока;

K<sub>1</sub> – коэффициент, определяемый в соответствии с подпунктом «а» или «б» пункта 20 настоящих Правил (применяется в случае получения субсидии в отчетном финансовом году);

K<sub>2</sub> – коэффициент, определяемый в соответствии с подпунктом «в» пункта 20 настоящих Правил.

Приrost произведенного молока рассчитывается по формуле:

$$O = V_o - V_{пр},$$

где:

V<sub>о</sub> – объем произведенного молока за отчетный финансовый год;

V<sub>пр</sub> – объем произведенного молока за год, предшествующий отчетному финансовому году.

22. Субсидии предоставляются на основании Соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между получателем субсидии и Министерством, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной

Министерством финансов Российской Федерации, с применением государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – Соглашение).

Обязательными условиями Соглашения являются:

согласие заявителя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий и порядка предоставления субсидии;

установление значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

согласование новых условий Соглашения или расторжения Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Получатели субсидии, не обеспечившие подписание Соглашения в установленный в настоящем пункте срок, считаются уклонившимися от его заключения и утрачивают право на получение субсидии. Министерство в течение 10 рабочих дней своим приказом отменяет ранее принятое решение о предоставлении субсидии и направляет заявителю соответствующее уведомление.

23. В случае наличия нераспределенных по результатам отбора остатков бюджетных ассигнований или увеличения направляемых на поддержку собственного производства молока средств Министерство проводит дополнительный отбор получателей субсидий, объявление о проведении которого размещается на официальном сайте Министерства, а также на едином портале не позднее 1 ноября соответствующего финансового года.

При наличии нераспределенных по результатам дополнительного отбора остатков бюджетных ассигнований, направляемых на производство молока средств, Министерство осуществляет доначисление сумм субсидий каждому получателю в соответствии с приказом об изменении размера ставки субсидии. В этом случае Министерство в течение 10 рабочих дней со дня подписания приказа об изменении размера ставки субсидии уведомляет получателя субсидии о необходимости представления дополнительно к документам, указанным в пункте 9 настоящих Правил, заявления на перерасчет размера субсидии и уточненной справки-расчета размера субсидии, причитающейся получателю субсидии.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления представляет данные документы. При этом с получателем субсидии заключается Дополнительное соглашение к Соглашению о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней со дня представления получателем субсидии дополнительных документов.

24. Получателю субсидии, соответствующему установленным настоящими Правилами требованиям, в случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств субсидии предоставляются в очередном финансовом году.

В указанном случае получателю субсидии в течение 5 рабочих дней со дня доведения Министерству бюджетных обязательств направляется уведомление о необходимости представления актуализированных по состоянию на дату получения уведомления документов, предусмотренных подпунктами «а»-«д» пункта 9 настоящих Правил.

После получения актуализированных документов Министерство в течение 15 рабочих дней осуществляет их проверку и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

Получатели субсидии извещаются о принятом решении путем направления уведомления о предоставлении субсидий по адресу электронной почты, указанному в заявлении в форме электронного документа, или на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в Министерство на бумажном носителе, в МФЦ либо передачи нарочно получателю субсидии или его представителю, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

25. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются:

приобретение кормов и кормовых добавок, ветеринарных препаратов, техники и оборудования, нефтепродуктов всех видов, используемых на технологические цели, запасных частей и материалов для ремонта основных средств, инвентаря, приборов, инструментов и других средств труда;

строительство, реконструкция и (или) модернизация помещений;

приобретение электроэнергии;

оплата налогов и сборов;

оплата заработной платы постоянным, временным и сезонным работникам;

отчисления в государственные внебюджетные фонды.

26. Результатом предоставления субсидии является прирост производства молока в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей на 31 декабря года предоставления субсидии по отношению к предыдущему году (тонн).

27. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является объем производства молока в году предоставления субсидии (тонн).

28. Значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения, устанавливаются Министерством в Соглашении.

29. Оценка достижения результата предоставления субсидии осуществляется на основании сравнения показателей, установленного соглашением и фактически достигнутого по итогам года предоставления субсидии, указанного в отчете о достижении значения результата предоставления субсидии.

30. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии перечисленная субсидия подлежит возврату в размере, пропорциональном величине недостигнутого значения результата предоставления субсидии.

Объем средств, подлежащих возврату в республиканский бюджет (V возврата), рассчитывается по формуле:

$$V \text{ возврата} = C \times k \times 0,1,$$

где:

C – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии;

0,1 – поправочный коэффициент.

Коэффициент возврата субсидии, отражающий уровень недостижения результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для его достижения, рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - m / n,$$

где:

m – фактически достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, на отчетную дату, указанную в отчете;

n – значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го результата использования субсидии.

31. Основанием для освобождения получателей субсидии от применения мер, предусмотренных пунктом 30 настоящих Правил, является наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению результатов предоставления субсидии и значений показателей, необходимых для их достижения, предусмотренных Соглашением, подтверждаемых документами.

32. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы получатель субсидии представляет в Министерство вместе с отчетностью о достижении значения результата предоставления субсидии документ, выданный соответствующим уполномоченным органом, подтверждающий

наличие и продолжительность действия обстоятельств непреодолимой силы.

33. Субсидия перечисляется не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии. Субсидия перечисляется с лицевого счета Министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Дагестан, на расчетный счет, открытый получателем субсидии в российской кредитной организации.

#### **IV. Требования к отчетности**

34. Получатель субсидии не позднее 1 марта года, следующего за годом, в котором ему предоставлена субсидия, представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения, по форме, установленной Соглашением.

#### **V. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение**

35. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка использования субсидии их получателями в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Дагестан.

36. В случае установления фактов нарушения условий и требований предоставления субсидии, выявленных Министерством или органами государственного финансового контроля, в том числе по результатам проверок, проведенных Министерством или органом государственного финансового контроля Республики Дагестан, а также непредставления отчетности субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан в полном объеме.

37. Министерство обеспечивает возврат субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан путем направления получателю субсидии требования о возврате субсидии.

38. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 30 календарных дней с момента получения требования Министерства о возврате субсидии по реквизитам, указанным в требовании Министерства.

39. В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии.

40. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных для получения субсидии документах и отчетности, в установленном законодательством порядке.

---

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Республики Дагестан  
от 28 мая 2021 г. № 119

**П Р А В И Л А**  
**предоставления субсидий на обеспечение прироста**  
**маточного товарного поголовья крупного рогатого скота**  
**специализированных мясных пород, овец и коз в рамках**  
**приоритетных подотраслей животноводства «Развитие**  
**специализированного мясного скотоводства»,**  
**«Развитие овцеводства и козоводства»**

**I. Общие положения**

1. Настоящие Правила определяют цели, условия и порядок предоставления субсидий на обеспечение прироста маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, овец и коз в рамках приоритетных подотраслей животноводства «Развитие специализированного мясного скотоводства», «Развитие овцеводства и козоводства» (далее – субсидия).

2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям в целях реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, и государственной программы Республики Дагестан «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 13 декабря 2013 г. № 673, на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), понесенных в отчетном финансовом году на обеспечение прироста сельскохозяйственной продукции собственного производства в рамках приоритетных подотраслей животноводства «Развитие специализированного мясного скотоводства», «Развитие овцеводства и козоводства», по ставке на 1 голову.

Для участников отбора, использующих на дату осуществления затрат, указанных в настоящем пункте настоящих Правил, право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

3. Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики

Дагестан (далее – Министерство) является главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Дагестан, осуществляющим предоставление субсидии в соответствии с настоящими Правилами.

4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как получателя бюджетных средств республиканского бюджета Республики Дагестан на предоставление субсидий на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

5. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), а также организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку мяса, и прошедшим отбор, проводимый Министерством путем запроса заявок, исходя из соответствия их категориям и (или) критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее – участники отбора, получатели субсидии).

6. Сведения о субсидиях при формировании проекта закона о республиканском бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (проекта закона о внесении изменений в закон о республиканском бюджете на очередной финансовый год и на плановый период) размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе «Бюджет > Закон о бюджете»).

## **II. Порядок проведения отбора получателей субсидий**

7. Министерство не позднее 1 ноября текущего года обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.mcxrd.ru](http://www.mcxrd.ru)) объявления о проведении отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий.

В объявлении о проведении отбора указываются:

сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результат предоставления субсидии;

доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором

обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 12-19 настоящих Правил;

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дате начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (ны) подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (имися) от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

8. Требования, которым должен соответствовать участник отбора по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты обращения за предоставлением субсидии:

а) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

б) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в

соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед республиканским бюджетом Республики Дагестан (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) участниками отбора физическим лицам);

г) участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не должна быть введена процедура банкротства и их деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

д) участники отбора не должны получать средства из республиканского бюджета Республики Дагестан в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил;

е) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

9. Для участия в отборе участники отбора в сроки, установленные в объявлении о его проведении, представляют в Министерство следующие документы:

а) заявление (в письменной или электронной форме) о предоставлении субсидии, которое должно содержать согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

б) документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени участника отбора, подписанный участником отбора и заверенный печатью (при наличии), в случае подачи заявления представителем участника отбора;

в) справка-расчет размера причитающейся суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления по форме, утверждаемой Министерством;

г) справки о соответствии участника отбора требованиям, установленным подпунктами «в»-«е» пункта 8 и условию, установленному подпунктом «г» пункта 15 настоящих Правил, составленные в произвольной форме, подписанные единоличным исполнительным органом участника

отбора – юридического лица или участником отбора – индивидуальным предпринимателем соответственно;

д) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРЮЛ/ЕГРИП) по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии;

е) справка, выданная налоговым органом по месту постановки участника отбора на учет в налоговом органе, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

ж) копия уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, на дату осуществления соответствующих затрат, направленного участником отбора в налоговый орган по месту учета и имеющего отметку налогового органа о его получении (представляется в случае использования участником отбора указанного права), заверенная участником отбора подписью и печатью (при наличии);

з) копии документов, подтверждающих фактически произведенные участником отбора в отчетном году затраты на развитие специализированного мясного скотоводства, овцеводства и козоводства (ведомости о выплате заработной платы, договоры, накладные, платежные документы, счета-фактуры) по направлениям затрат, указанным в пункте 25 настоящих Правил, заверенные участником отбора подписью и печатью (при наличии);

и) сведения о приросте продукции и численности поголовья скота специализированных мясных пород, овец и коз у участника отбора по форме, утверждаемой Министерством;

к) копия справки о ветеринарном благополучии поголовья, принадлежащего участнику отбора, выданная государственным бюджетным учреждением, подведомственным Комитету по ветеринарии Республики Дагестан, заверенная участником отбора подписью и печатью (при наличии).

Документы, указанные в подпунктах «в» и «з» настоящего пункта настоящих Правил, размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.mcxrd.ru](http://www.mcxrd.ru)) в разделе «Документы».

10. Документы, указанные в подпунктах «д» и «е» пункта 9 настоящих Правил, представляются участником отбора по собственной инициативе.

В случае непредставления участником отбора указанных документов Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия запрашивает и получает от

Федеральной налоговой службы выписку из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, сведения о наличии (отсутствии) у участника отбора задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов. При этом сведения о наличии (отсутствии) у участника отбора задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП запрашиваются на 1 число месяца, в котором подано заявление.

11. Документы, указанные в пункте 9 настоящих Правил, представляются одним из следующих способов:

непосредственно в Министерство;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), который обеспечивает передачу в Министерство полученных им документов в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством;

в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». Заявления о предоставлении субсидии и документы, подаваемые в форме электронных документов, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями федеральных законов от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

12. Министерство регистрирует заявку в день его поступления в Министерство в порядке очередности поступления в специальном журнале регистрации заявок с присвоением входящего номера и с указанием даты поступления, а также выдает участнику отбора копию его заявления с отметкой о дате приема документов и номера.

Журнал регистрации заявок нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства.

Участник отбора вправе отозвать заявку и (при необходимости) представить новую заявку не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

13. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в порядке очередности проводит проверку соответствия заявки участника отбора требованиям, указанным в пунктах 5 и 8 настоящих Правил, комплектности представленных документов, полноты содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных органов исполнительной власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также использует формы проверки, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

По результатам рассмотрения заявок Министерством принимается решение:

о допуске заявки к участию в отборе;

об отклонении заявки от участия в отборе.

14. Основанием для отклонения заявки является:

несоответствие участника отбора категориям и требованиям, определенным соответственно пунктами 5 и 8 настоящих Правил;

несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

установление факта недостоверности представленной участником отбора информации, в том числе данных о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

В случае отклонения заявки Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия данного решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет участнику отбора соответствующее письменное уведомление с указанием причин. Данное уведомление направляется по адресу электронной почты, указанному в заявлении, в форме электронного документа, или на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в Министерство на бумажном носителе, в МФЦ либо передается нарочно получателю субсидии или его представителю.

### **III. Условия и порядок предоставления субсидий**

15. Условия и критерии предоставления субсидии:

а) осуществление производственной деятельности по животноводству и постановка на налоговый учет на территории Республики Дагестан;

б) достижение продуктивности маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, а также овец и коз (приплод телят, ягнят и козлят) не ниже уровня, установленного приказом Министерства, размещенным на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.mcxrd.ru](http://www.mcxrd.ru)) в разделе «Документы»;

в) достижение численности маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, а также овец и коз, за год, предшествующий году получения субсидии (далее – отчетный финансовый год), установленной приказом Министерства, размещенным на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.mcxrd.ru](http://www.mcxrd.ru)) в разделе «Документы»;

г) отсутствие в отчетном финансовом году случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г.

№ 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

д) представление отчетности о финансово-экономическом состоянии участника отбора, в том числе за отчетный финансовый год, по формам и в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, информация о которых размещена на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.mcsxrd.ru](http://www.mcsxrd.ru)) в разделе «Документы», в орган управления сельским хозяйством муниципального района (городского округа) Республики Дагестан, на территории которого зарегистрирован участник отбора, для составления сводной отчетности по агропромышленному комплексу Республики Дагестан в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации.

16. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявки к участию в отборе на получение субсидии, в том числе направления запросов в уполномоченные органы исполнительной власти рассматривает документы на:

соответствие их положениям, указанным в объявлении о проведении отбора, согласно пункту 7 настоящих Правил, условиям и критериям согласно пункту 15 настоящих Правил;

представление их в полном объеме;

установление факта недостоверности информации, содержащейся в них.

17. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 9 настоящих Правил, представленных участником отбора, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока, установленного пунктом 16 настоящих Правил, принимает одно из следующих решений:

о предоставлении субсидии;

об отказе в предоставлении субсидии.

Решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии оформляются приказом Министерства.

18. Министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в случаях:

несоответствия документов, представленных участником отбора, положениям, указанным в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил, а также условиям и критериям согласно пункту 15 настоящих Правил;

непредставления (представления не в полном объеме) участником отбора документов, предусмотренных пунктом 9 настоящих Правил и (или) наличие в таких документах неполных сведений;

установления факта недостоверности представленной участником отбора информации в целях получения субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок

и в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа. Соответствующее письменное уведомление направляется по адресу электронной почты, указанному в заявлении, в форме электронного документа, или на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении поступившем в Министерство на бумажном носителе, в МФЦ либо передается нарочно заявителю или его представителю.

19. Министерство не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора, обеспечивает размещение на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах отбора включающей в себя следующие сведения:

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым(и) заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

20. При определении Министерством размера ставок применяются одновременно следующие коэффициенты:

а) в случае выполнения получателем субсидии условия по достижению в отчетном году результата, предусмотренного пунктом 26 настоящих Правил, к ставке применяется коэффициент в размере, равном среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным, но не выше 1,2;

б) в случае невыполнения получателем субсидии условия по достижению в отчетном финансовом году результата, предусмотренного пунктом 26 настоящих Правил, к ставке применяется коэффициент в размере, равном среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным;

в) в случае достижения уровня продуктивности маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, овец и коз выше установленной Министерством в соответствии с подпунктом «б» пункта 15 настоящих Правил применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год по соответствующей категории хозяйств к установленному, но не более 1,2;

г) в случае обеспечения численности маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах выше установленной Министерством в соответствии с подпунктом «в» пункта 15 настоящих Правил применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не более 1,2.

Указанные повышающие коэффициенты применяются в пределах размера средств, предусмотренных Министерству на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

21. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, не должен превышать фактически произведенные затраты и определяется по формуле:

$$P = O \times C \times K_1 \times K_2 \times K_3,$$

где:

$P$  – размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, рублей;

$O$  – прирост маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, овец и коз (голов);

$C$  – ставка субсидии на 1 голову;

$K_1$  – коэффициент, определяемый в соответствии с подпунктом «а» или «б» пункта 20 настоящих Правил (применяется в случае получения субсидии в отчетном финансовом году);

$K_2$  – коэффициент, определяемый в соответствии с подпунктом «в» пункта 20 настоящих Правил;

$K_3$  – коэффициент, определяемый в соответствии с подпунктом «г» пункта 20 настоящих Правил.

Прирост маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, овец и коз рассчитывается по формуле:

$$O = \Pi_2 - \Pi_1,$$

где:

$\Pi_2$  – поголовье маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, овец и коз на конец отчетного года;

$\Pi_1$  – поголовье маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, овец и коз на начало отчетного года.

22. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между получателем субсидии и Министерством, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, с применением государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – Соглашение).

Обязательными условиями Соглашения являются:

согласие заявителя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий и порядка предоставления субсидий;

установление значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

согласование новых условий Соглашения или расторжения Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Получатели субсидии, не обеспечившие подписание Соглашения в установленный в настоящем пункте срок, считаются уклонившимися от его заключения и утрачивают право на получение субсидии. Министерство в течение 10 рабочих дней своим приказом отменяет ранее принятое решение о предоставлении субсидии и направляет заявителю соответствующее уведомление.

23. В случае наличия нераспределенных по результатам отбора остатков бюджетных ассигнований или увеличения направляемых на развитие специализированного мясного скотоводства, овцеводства и козоводства средств Министерство проводит дополнительный отбор получателей субсидий, объявление о проведении которого размещается на официальном сайте Министерства, а также на едином портале не позднее 1 ноября соответствующего финансового года.

При наличии нераспределенных по результатам дополнительного отбора остатков бюджетных ассигнований, направляемых на развитие специализированного мясного скотоводства, овцеводства и козоводства средств, Министерство осуществляет доначисление сумм субсидий каждому получателю в соответствии с приказом об изменении размера ставки субсидии. В этом случае Министерство в течение 10 рабочих дней со дня подписания приказа об изменении размера ставки субсидии уведомляет получателя субсидии о необходимости представления дополнительно к документам, указанным в пункте 9 настоящих Правил, заявления на перерасчет размера субсидии и уточненной справки-расчета размера субсидии, причитающейся получателю субсидии.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления представляет данные документы. При этом с получателем субсидии заключается Дополнительное соглашение к Соглашению о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней со дня представления получателем субсидии дополнительных документов.

24. Получателю субсидии, соответствующему установленным настоящими Правилами требованиям, в случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств субсидии предоставляются в очередном финансовом году.

В указанном случае получателю субсидии в течение 5 рабочих дней со дня доведения Министерству бюджетных обязательств направляется уведомление о необходимости представления актуализированных по

состоянию на дату получения уведомления документов, предусмотренных подпунктами «а»-«д» пункта 9 настоящих Правил.

После получения актуализированных документов Министерство в течение 15 рабочих дней осуществляет их проверку и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

Получатели субсидии извещаются о принятом решении путем направления уведомления о предоставлении субсидии по адресу электронной почты, указанному в заявлении, в форме электронного документа, или на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в Министерство на бумажном носителе, в МФЦ либо передачи нарочно получателю субсидии или его представителю, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

25. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются:

приобретение кормов и кормовых добавок, ветеринарных препаратов, техники и оборудования, нефтепродуктов всех видов, используемых на технологические цели, запасных частей и материалов для ремонта основных средств, инвентаря, приборов, инструментов и других средств труда;

строительство, реконструкция и (или) модернизация помещений;

приобретение электроэнергии;

оплата налогов и сборов;

оплата заработной платы постоянным, временным и сезонным работникам;

отчисления в государственные внебюджетные фонды.

Результатом предоставления субсидии является прирост маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, овец и коз в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей на 31 декабря года предоставления субсидии по отношению к предыдущему году (голов);

26. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является численность маточного товарного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, овец и коз (голов).

27. Значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения, для получателя субсидии устанавливаются Министерством в Соглашении.

28. Оценка достижения результата предоставления субсидии осуществляется на основании сравнения показателей, установленного соглашением и фактически достигнутого по итогам года предоставления субсидии, указанного в отчете о достижении значения результата предоставления субсидии.

29. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии перечисленная субсидия подлежит возврату в размере,

пропорциональном величине недостигнутого значения результата предоставления субсидии.

Объем средств, подлежащих возврату в республиканский бюджет ( $V$  возврата), рассчитывается по формуле:

$$V \text{ возврата} = C \times k \times 0,1,$$

где:

$C$  – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

$k$  – коэффициент возврата субсидии;

$0,1$  – поправочный коэффициент.

Коэффициент возврата субсидии, отражающий уровень недостижения результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для его достижения, рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - m / n,$$

где:

$m$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, на отчетную дату, указанную в отчете;

$n$  – значение  $i$ -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленное в соглашении.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го результата использования субсидии.

30. Основанием для освобождения получателей субсидии от применения мер, предусмотренных пунктом 30 настоящего раздела, является наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению результатов предоставления субсидии и значений показателей, необходимых для их достижения, предусмотренных соглашением, подтверждаемых документами.

31. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы получатель субсидии представляет в Министерство вместе с отчетностью о достижении значения результата предоставления субсидии документ, выданный соответствующим уполномоченным органом, подтверждающий наличие и продолжительность действия обстоятельств непреодолимой силы.

32. Субсидия перечисляется не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии. Субсидия перечисляется с лицевого счета Министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Дагестан, на

расчетный счет, открытый получателем субсидии в российской кредитной организации.

#### **IV. Требования к отчетности**

33. Получатель субсидии не позднее 1 марта года, следующего за годом, в котором ему предоставлена субсидия, представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения по форме, установленной Соглашением.

#### **V. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение**

34. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка использования субсидии их получателями в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Дагестан.

35. В случае установления фактов нарушения условий и требований предоставления субсидии, выявленных Министерством или органом государственного финансового контроля, в том числе по результатам проверок, проведенных Министерством или органом государственного финансового контроля Республики Дагестан, а также непредставления отчетности субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан в полном объеме.

36. Министерство обеспечивает возврат субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан путем направления получателю субсидии требования о возврате субсидии.

37. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 30 календарных дней с момента получения требования Министерства о возврате субсидии по реквизитам, указанным в требовании Министерства.

38. В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии.

39. Получатели субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за предоставление недостоверных сведений, содержащихся в представляемых документах на получение субсидии, а также сведений, указанных в отчетности.

---

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Республики Дагестан  
от 28 мая 2021 г. № 119

**П Р А В И Л А**  
**предоставления субсидий на возмещение части**  
**затрат на производство овец и коз на убой**  
**(в живом весе), реализованных и (или) отгруженных**  
**на собственную переработку и (или) переработку**  
**перерабатывающим организациям, расположенным**  
**на территории Российской Федерации**

**I. Общие положения**

1. Настоящие Правила определяют цели, условия и порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на производство овец и коз на убой (в живом весе), реализованных и (или) отгруженных на собственную переработку и (или) переработку перерабатывающим организациям, расположенным на территории Российской Федерации (далее – субсидия).

2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям в целях реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, и государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 13 декабря 2013 г. № 673, на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на производство овец и коз на убой (в живом весе), реализованных и (или) отгруженных на собственную переработку и (или) переработку перерабатывающим организациям в текущем финансовом году, расположенным на территории Российской Федерации, по ставке на 1 килограмм живого веса.

Для участников отбора, использующих на дату осуществления затрат, указанных в настоящем пункте настоящих Правил, право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

3. Министерство сельского хозяйства и продовольствия

Республики Дагестан (далее – Министерство) является главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Дагестан, осуществляющим предоставление субсидии в соответствии с настоящими Правилами.

4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как получателя бюджетных средств республиканского бюджета Республики Дагестан на предоставление субсидий на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

5. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), а также организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку мяса, и прошедшим отбор, проводимый Министерством путем запроса заявок, исходя из соответствия их категориям и (или) критериям и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее – участники отбора, получатели субсидии).

6. Сведения о субсидиях при формировании проекта закона о республиканском бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (проекта закона о внесении изменений в закон о республиканском бюджете на очередной финансовый год и на плановый период) размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе «Бюджет > Закон о бюджете»).

## **II. Порядок проведения отбора получателей субсидий**

7. Министерство не позднее 1 ноября текущего года обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте Министерства ([www.mcxrd.ru](http://www.mcxrd.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий.

В объявлении о проведении отбора указываются:

сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участниками отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результат предоставления субсидии;

доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 12-19 настоящих Правил;

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (ны) подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (имися) от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

8. Требования, которым должен соответствовать участник отбора по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты обращения за предоставлением субсидии:

а) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

б) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед республиканским бюджетом Республики Дагестан (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) участниками отбора физическим лицам);

г) участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства и их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

д) участники отбора не должны получать средства из республиканского бюджета Республики Дагестан в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил;

е) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

9. Для участия в отборе участники отбора в сроки, установленные в объявлении о его проведении, представляют в Министерство следующие документы:

а) заявление (в письменной или электронной форме) о предоставлении субсидии, которое должно содержать согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

б) документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени участника отбора, подписанный участником отбора и заверенный печатью (при наличии), в случае подачи заявления представителем участника отбора;

в) справка-расчет размера причитающейся суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления по форме, утверждаемой Министерством;

г) справки о соответствии участника отбора требованиям, установленным подпунктами «в»-«е» пункта 8 и условию, установленному подпунктом «д» пункта 15 настоящих Правил, составленные в произвольной форме, подписанные единоличным исполнительным органом участника отбора – юридического лица или участником отбора – индивидуальным предпринимателем соответственно;

д) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРЮЛ/ЕГРИП) по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии;

е) справка, выданная налоговым органом по месту постановки участника отбора на учет в налоговом органе, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

ж) копия уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, на дату осуществления соответствующих затрат, направленного участником отбора в налоговый орган по месту учета и имеющего отметку налогового органа о его получении (представляется в случае использования участником отбора указанного права), заверенная участником отбора подписью и печатью (при наличии);

з) сведения о наличии у участника отбора поголовья овец и коз на 1 января текущего финансового года, на 1 января года, предшествующего текущему финансовому году, и на 1-е число месяца его обращения в Министерство за получением субсидии, по форме, утверждаемой Министерством;

и) копии договоров, подтверждающих реализацию овец и коз (в живом весе), с приложением копий счетов и (или) счетов-фактур (при наличии), товарных накладных, приемо-сдаточных документов и платежных поручений, подтверждающих оплату, реализацию и (или) отгрузку участником отбора овец и коз (в живом весе) на переработку перерабатывающим организациям, расположенным на территории Российской Федерации, и (или) товарно-транспортных накладных, подтверждающих отгрузку на собственную переработку овец и коз (в живом весе) в текущем финансовом году, заверенные участником отбора подписью и печатью (при наличии);

к) копии документов, подтверждающих фактически произведенные участником отбора в отчетном и (или) текущем году затраты на производство овец и коз на убой (в живом весе), реализацию и (или) отгрузку на собственную переработку и (или) переработку

перерабатывающим организациям (ведомости о выплате заработной платы, договоры, накладные, платежные документы, счета-фактуры), расположенным на территории Российской Федерации, по направлениям затрат, указанных в пункте 25 настоящих Правил, заверенные участником отбора подписью и печатью (при наличии);

л) копия справки о ветеринарном благополучии поголовья, принадлежащего участнику отбора, выданная государственным бюджетным учреждением, подведомственным Комитету по ветеринарии Республики Дагестан, заверенная участником отбора подписью и печатью (при наличии);

Документы, указанные в подпунктах «в» и «з» настоящего пункта настоящих Правил, размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.mcxrd.ru](http://www.mcxrd.ru)) в разделе «Документы».

10. Документы, указанные в подпунктах «д» и «е» пункта 9 настоящих Правил, представляются участником отбора по собственной инициативе.

В случае непредставления участником отбора данных документов Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы выписку из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, сведения о наличии (отсутствии) у участника отбора задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов. При этом сведения о наличии (отсутствии) у участника отбора задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП запрашиваются на 1 число месяца, в котором подано заявление.

11. Документы, указанные в пункте 9 настоящих Правил, представляются одним из следующих способов:

непосредственно в Министерство;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), который обеспечивает передачу в Министерство полученных им документов в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством;

в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». Заявления о предоставлении субсидий и документы, подаваемые в форме электронных документов, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями федеральных законов от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

12. Министерство регистрирует заявку в день его поступления в Министерство в порядке очередности поступления в специальном журнале регистрации заявок с присвоением входящего номера и с указанием даты поступления, а также выдает участнику отбора копию его заявления с отметкой о дате приема документов и номера.

Журнал регистрации заявок нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства.

Участник отбора вправе отозвать заявку и (при необходимости) представить новую заявку не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

13. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в порядке очередности проводит проверку соответствия заявки участника отбора требованиям, указанным в пунктах 5 и 8 настоящих Правил, комплектности представленных документов, полноты содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных органов исполнительной власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также использует формы проверки, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

По результатам рассмотрения заявок Министерством принимается решение:

- о допуске заявки к участию в отборе;
- об отклонении заявки от участия в отборе.

14. Основанием для отклонения заявки является:

- несоответствие участника отбора категориям и требованиям, определенным соответственно пунктами 5 и 8 настоящих Правил;
- несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;
- установление факта недостоверности представленной участником отбора информации, в том числе данных о месте нахождения и адресе юридического лица;
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

В случае отклонения заявки Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия данного решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет участнику отбора письменное уведомление с указанием причин. Данное уведомление направляется по адресу электронной почты, указанному в заявлении, в форме электронного документа или на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в Министерство на бумажном носителе, в МФЦ либо передается нарочно получателю субсидии или его представителю.

### III. Условия и порядок предоставления субсидий

#### 15. Условия и критерии предоставления субсидии:

а) осуществление производственной деятельности по производству овец и коз и постановка на налоговый учет на территории Республики Дагестан;

б) осуществление участником отбора в текущем финансовом году деятельности по производству овец и коз на убой (в живом весе);

в) реализация и (или) отгрузка участником отбора овец и коз на убой (в живом весе) на собственную переработку и (или) переработку перерабатывающим организациям, расположенным на территории Российской Федерации, в текущем финансовом году;

г) соответствие сведений об объеме овец и коз на убой (в живом весе), произведенных, реализованных и (или) отгруженных в текущем финансовом году на собственную переработку и (или) переработку перерабатывающим организациям, расположенным на территории Российской Федерации, сведениям, указанным участником отбора в отчетности о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственного товаропроизводителя, по формам, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

д) достижение продуктивности овец и коз (производство мяса овец и коз в живом весе) не ниже уровня, установленного приказом Министерства, размещенным на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.mcxrd.ru](http://www.mcxrd.ru)) в разделе «Документы»;

е) достижение численности поголовья овец и коз за год, предшествующий году получения субсидии (далее – отчетный финансовый год), установленной приказом Министерства, размещенным на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.mcxrd.ru](http://www.mcxrd.ru)) в разделе «Документы»;

ж) отсутствие в отчетном финансовом году случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

з) представление отчетности о финансово-экономическом состоянии участника отбора, в том числе за отчетный финансовый год, по формам и в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, информация о которых размещена на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.mcxrd.ru](http://www.mcxrd.ru)) в разделе «Документы», в орган управления сельским

хозяйством муниципального района (городского округа) Республики Дагестан, на территории которого зарегистрирован участник отбора, для составления сводной отчетности по агропромышленному комплексу Республики Дагестан в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации.

16. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявки к участию в отборе на получение субсидии, в том числе путем направления запросов в уполномоченные органы исполнительной власти рассматривает документы на:

соответствие их положениям, указанным в объявлении о проведении отбора, согласно пункту 7 настоящих Правил, условиям и критериям согласно пункту 15 настоящих Правил;

представление их в полном объеме;

установление факта недостоверности информации, содержащейся в них.

17. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 9 настоящих Правил, представленных участником отбора, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока, установленного пунктом 16 настоящих Правил, принимает одно из следующих решений:

о предоставлении субсидии;

об отказе в предоставлении субсидии.

Решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии оформляются приказом Министерства.

18. Министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в случаях:

несоответствия документов, представленных участником отбора, положениям, указанным в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил, а также условиям и критериям согласно пункту 15 настоящих Правил;

непредставления (представления не в полном объеме) участником отбора документов, предусмотренных пунктом 9 настоящих Правил, и (или) наличие в таких документах неполных сведений;

установления факта недостоверности представленной участником отбора информации в целях получения субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа. Соответствующее письменное уведомление направляется по адресу электронной почты, указанному в заявлении, в форме электронного документа, или на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в Министерство

на бумажном носителе, в МФЦ либо передается нарочно заявителю или его представителю.

19. Министерство не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора обеспечивает размещение на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах отбора, включающей в себя следующие сведения:

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым(и) заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

20. При определении Министерством размера ставок применяются одновременно следующие коэффициенты:

а) в случае выполнения получателем субсидии условия по достижению в отчетном году результата, предусмотренного пунктом 26 настоящих Правил, к ставке применяется коэффициент в размере, равном среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным, но не выше 1,2;

б) в случае невыполнения получателем субсидии условия по достижению в отчетном финансовом году результата, предусмотренного пунктом 26 настоящих Правил, к ставке применяется коэффициент в размере, равном среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным;

в) в случае достижения уровня продуктивности овец и коз (производство мяса овец и коз в живом весе) выше установленного Министерством в соответствии с подпунктом «д» пункта 15 настоящих Правил применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год по соответствующей категории хозяйств к установленному, но не более 1,2.

Указанные коэффициенты применяются в пределах размера средств, предусмотренных Министерству на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

21. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, не должен превышать фактически произведенные затраты и определяется по формуле:

$$P = O \times C \times K_1 \times K_2,$$

где:

Р – размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, рублей;  
 О – объем производства овец и коз на убой (в живом весе), реализованных и (или) отгруженных на собственную переработку и (или) переработку перерабатывающим организациям, расположенным на территории Российской Федерации (килограмм);

С – ставка субсидии на 1 килограмм;

$K_1$  – коэффициент, определяемый в соответствии с подпунктом «а» или «б» пункта 20 настоящих Правил (применяется в случае получения субсидии в отчетном финансовом году);

$K_2$  – коэффициент, определяемый в соответствии с подпунктом «в» пункта 20 настоящих Правил.

22. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между получателем субсидии и Министерством, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствующей типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, с применением государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – Соглашение).

Обязательными условиями Соглашения являются:

согласие заявителя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий и порядка предоставления субсидий;

установление значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

согласование новых условий Соглашения или расторжения Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Получатели субсидии, не обеспечившие подписание Соглашения в установленный в настоящем пункте срок, считаются уклонившимися от его заключения и утрачивают право на получение субсидии. Министерство в течение 10 рабочих дней своим приказом отменяет ранее принятое решение о предоставлении субсидии и направляет заявителю соответствующее уведомление.

23. В случае наличия нераспределенных по результатам отбора остатков бюджетных ассигнований или увеличения направляемых на производство овец и коз на убой (в живом весе) средств Министерство проводит дополнительный отбор получателей субсидий, объявление о проведении которого размещается на официальном сайте Министерства, а также на едином портале не позднее 1 ноября соответствующего финансового года.

При наличии нераспределенных по результатам дополнительного отбора остатков бюджетных ассигнований, направляемых на производство овец и коз на убой (в живом весе) средств, Министерство осуществляет доначисление сумм субсидий каждому получателю в соответствии с приказом об изменении размера ставки субсидии. В этом случае Министерство в течение 10 рабочих дней со дня подписания приказа об изменении размера ставки субсидии уведомляет получателя субсидии о необходимости представления дополнительно к документам, указанным в пункте 9 настоящих Правил, заявления на перерасчет размера субсидии и уточненной справки-расчета размера субсидии, причитающейся получателю субсидии.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления представляет данные документы. При этом с получателем субсидии заключается Дополнительное соглашение к Соглашению о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней со дня представления получателем субсидии дополнительных документов.

24. Получателю субсидии, соответствующему установленным настоящими Правилами требованиям, в случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств субсидии предоставляются в очередном финансовом году.

В указанном случае получателю субсидии в течение 5 рабочих дней со дня доведения Министерству бюджетных обязательств направляется уведомление о необходимости представления актуализированных по состоянию на дату получения уведомления документов, предусмотренных подпунктами «а»-«д» пункта 9 настоящих Правил.

После получения актуализированных документов Министерство в течение 15 рабочих дней осуществляет их проверку и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

Получатели субсидии извещаются о принятом решении путем направления уведомления о предоставлении субсидии по адресу электронной почты, указанному в заявлении, в форме электронного документа или на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в Министерство на бумажном носителе, в МФЦ либо передачи нарочно получателю субсидии или его представителю, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

25. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются:

- приобретение кормов и кормовых добавок, ветеринарных препаратов, техники и оборудования, нефтепродуктов всех видов, используемых на технологические цели, запасных частей и материалов для ремонта основных средств, инвентаря, приборов, инструментов и других средств труда;
- строительство, реконструкция и (или) модернизация помещений;
- приобретение электроэнергии;

оплата налогов и сборов;  
 оплата заработной платы постоянным, временным и сезонным работникам;  
 отчисления в государственные внебюджетные фонды.

26. Результатом предоставления субсидий является реализация овец и коз на убой (в живом весе) в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей на 31 декабря года предоставления субсидии (тонн).

27. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является численность поголовья овец и коз в году предоставления субсидии (голов).

28. Значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения, для получателя субсидии устанавливаются Министерством в Соглашении.

29. Оценка достижения результата предоставления субсидии осуществляется на основании сравнения показателей, установленного соглашением и фактически достигнутого по итогам года предоставления субсидии, указанного в отчете о достижении значения результата предоставления субсидии.

30. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии перечисленная субсидия подлежит возврату в размере, пропорциональном величине недостигнутого значения результата предоставления субсидии.

Объем средств, подлежащих возврату в республиканский бюджет (V возврата), рассчитывается по формуле:

$$V \text{ возврата} = C \times k \times 0,1,$$

где:

C – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии;

0,1 – поправочный коэффициент.

Коэффициент возврата субсидии, отражающий уровень недостижения результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для его достижения, рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - m / n,$$

где:

m – фактически достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, на отчетную дату, указанную в отчете;

n – значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го результата использования субсидии.

31. Основанием для освобождения получателей субсидии от применения мер, предусмотренных пунктом 30 настоящего раздела, является наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению результатов предоставления субсидии и значений показателей, необходимых для их достижения, предусмотренных Соглашением, подтверждаемых документами.

32. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы получатель субсидии, представляет в Министерство вместе с отчетностью о достижении значения результата предоставления субсидии документ, выданный соответствующим уполномоченным органом, подтверждающий наличие и продолжительность действия обстоятельств непреодолимой силы.

33. Субсидия перечисляется не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии. Субсидия перечисляется с лицевого счета Министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Дагестан, на расчетный счет, открытый получателем субсидии в российской кредитной организации.

#### **IV. Требования к отчетности**

34. Получатель субсидии не позднее 1 марта года, следующего за годом, в котором ему предоставлена субсидия, представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения, по форме, установленной Соглашением.

#### **V. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение**

35. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка использования субсидии их получателями в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Дагестан.

36. В случае установления фактов нарушения условий и требований предоставления субсидии, выявленных Министерством или органом государственного финансового контроля, в том числе по результатам проверок, проведенных Министерством или органом государственного финансового контроля Республики Дагестан, а

также непредставления отчетности субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан в полном объеме.

37. Министерство обеспечивает возврат субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан путем направления получателю субсидии требования о возврате субсидии.

38. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 30 календарных дней с момента получения требования Министерства о возврате субсидии по реквизитам, указанным в требовании Министерства.

39. В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии.

40. Получатели субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за предоставление недостоверных сведений, содержащихся в представляемых документах на получение субсидии, а также сведений, указанных в отчетности.

---